

بسمه تعالی



دانشگاه فنی و حرفه ای

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران نجف آباد «سمیه»

شیوه نگارش پایان نامه مقطع کارشناسی

تهیه و تنظیم: فاطمه چاوشی

fchavoshe@yahoo.com

fchavoshe۱۸۱۰@gmail.com

ویرایش فروردین ۱۳۹۷

شیوه نامه نگارش پایان نامه. کارشناسی طراحی و دوخت.

وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری «تیترا سیاه ۱۰»



دانشگاه فنی و حرفه ای «تیترا سیاه ۱۴»

آموزشگاه فنی و حرفه ای دختران نجف آباد «سمیه» «تیترا سیاه ۱۴»

پایان نامه کارشناسی ناپیوسته گروه رشته ی «تیترا سیاه ۱۶»

عنوان: «تیترا سیاه ۱۲»

«تیترا سیاه ۲۴»

اساتید راهنما: «تیترا ۱۴»

«تیترا ۱۴»

دانشجو: «تیترا ۱۴»

«تیترا ۱۴»

نیمسال اول/دوم تحصیلی سال؟؟ ۱۳ «تیترا ۱۴»

ساختار کلی پایان نامه

ترتیب صفحات

- ۱-جلد و عطف
- ۲-صفحه سفید
- ۳-صفحه‌ی بسم ا...
- ۴-صفحه‌ای مشابه طرح روی جلد
- ۵-صفحه‌ی تقدیم
- ۶-صفحه‌ی سپاسگزاری
- ۷-چکیده و واژه‌های کلیدی
- ۸-صفحه‌ی فهرست مطالب
- ۹-صفحه‌ی فهرست تصاویر
- ۱۰-صفحه‌ی فهرست جداول و نمودارها
- ۱۱-متن اصلی
- ۱۲-فهرست منابع
- ۱۳-پیوست‌ها
- ۱۴-صفحه سفید

۱-جلد و عطف

صفحه روی جلد، به ترتیب شامل آرم دانشگاه (آرم دانشگاه در اندازه ۲,۵×۳ سانتی‌متر)، عنوان پایان نامه، نام و نام خانوادگی استاد راهنما، نام و نام خانوادگی دانشجو و تاریخ تهیه پایان نامه می‌باشد.

مواردی که باید بر عطف پایان نامه ذکر شود به ترتیب شامل عنوان پروژه، نام و نام خانوادگی و سال ارائه می‌باشد.

جنس جلد نیز از مقوا با ضخامت ۲ تا ۳ میلی متر با روکش چرم مصنوعی (گالینگور) است.

رنگ جلد بر اساس نظر مدیر گروه رشته‌ی مورد نظر مشخص می‌گردد و نوشته‌های روی آن، همچنین نوشته‌های عطف بصورت طلاکوب چاپ می‌شود.

تمام مندرجات روی جلد نسبت به دو طرف چپ و راست آن باید کاملاً در وسط قرار گیرد.

۲-صفحه‌ی سفید

بعد از جلد و همچنین در آخر پایان نامه قبل از جلد صفحه سفید قرار می‌گیرد.

۳-صفحه‌ی بسم ا...

این صفحه بعد از صفحه سفید قرار می‌گیرد (در وسط صفحه) از به کار بردن هر گونه کادر و تزئین در این صفحه خودداری شود.

۴-صفحه‌ای مشابه طرح روی جلد

کلیه مندرجات روی جلد با همان ترتیب فاصله‌ها و قلم‌های روی جلد در این صفحه قرار می‌گیرد.

۵- صفحه‌ی تقدیم

این صفحه اختیاری است و اختصاص به ذکر نام فرد یا افرادی دارد که پایان‌نامه به ایشان تقدیم می‌شود.

۶- صفحه‌ی سپاسگزاری

این صفحه اختیاری است. در این صفحه از افرادی که در انجام پایان‌نامه به نحو مؤثری همکاری نموده‌اند، سپاسگزاری می‌شود.

۷- چکیده و واژه‌های کلیدی

چکیده شامل هدف پژوهش، روش پژوهش و نتایج به دست آمده می‌باشد که بایستی به طور مختصر و مفید بیان گردد و ۲۵۰ تا ۳۰۰ کلمه بدون ذکر منابع باشد. متن چکیده به صورت پیوسته و بدون پاراگراف جدید نوشته شود. در انتهای چکیده ۳ تا ۵ واژه کلیدی آورده شود. واژه کلیدی با یک سطر فاصله از متن چکیده نوشته می‌شود.

۸- صفحه‌ی فهرست مطالب

فهرست مطالب شامل چکیده، فصل‌ها و عنوان فصل‌ها، بخش‌ها، عنوان بخش‌ها و همچنین زیربخش‌ها، فهرست منابع و پیوست می‌باشد. لازم است شماره صفحه در مقابل هر یک از عناوین فهرست مطالب قید شود. صفحاتی که قبل از صفحه فهرست مطالب می‌آید در این صفحه ذکر نمی‌شود. این فهرست بدین گونه ارائه می‌شود:

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
-------	------

فصل اول: کلیات تحقیق

۱-۱- مقدمه.....	۱۰
۱-۲- حوزه‌ی تحقیق.....	۱۱
۱-۳- بیان مسئله.....	۱۱
۱-۴- اهمیت و ضرورت تحقیق.....	۱۳
۱-۵- اهداف تحقیق.....	۱۴
۱-۶- فرضیات (یا سوالات پژوهشی).....	۱۵
۱-۷- روش تحقیق.....	۱۶
۱-۸- پیشنهادی تحقیق.....	۱۷

فصل دوم: پیشینه تحقیق (تاریخچه)

۲-۱-.....	۲۰
۲-۲-.....	۲۵
۲-۲-۱-.....	۳۰
۲-۲-۲-.....	۳۵
۲-۳-.....	۴۱

و الی ...

۹- فهرست تصاویر

این صفحه شامل فهرست کلیه تصاویر و عکس‌های موجود در متن است. در چیدمان تصاویر نیز مانند مطالب، فصل بندی لازم است. (مثلا تصویر ۲-۳) در این مثال ۳ شماره فصل و ۲ شماره تصویر است. این فهرست بدین گونه ارائه می‌شود:

فهرست تصاویر

صفحه

عنوان

۱۲

تصویر ۲-۳- نمای کلی کاخ هشت بهشت

۱۰- صفحه‌ی فهرست جداول

این صفحه شامل، عنوان، شماره و صفحه جدول‌های موجود در متن است. در چیدمان جداول نیز مانند مطالب، فصل بندی لازم است. (مثلا جدول ۲-۳) در این مثال ۳ شماره فصل و ۲ شماره جدول است.

فهرست جداول و نمودارها

صفحه

عنوان

۲۴

جدول ۲-۳- دسته‌بندی نقوش کاخ هشت بهشت

۱۱- متن اصلی (شامل ۵ فصل)

فصل اول: کلیات تحقیق

✓ مقدمه:

حاوی توضیحات کلی و کوتاه پیرامون موضوع تحقیق است. ضمناً توضیحاتی در مورد تعداد فصول و مطالب عرضه شده در آنها نیز می‌آید. همچنین مقدمه خواننده را با محتوای پروژه آشنا می‌سازد و موضوع، هدف، چهارچوب و شیوه‌ای را بیان می‌کند که نویسنده در پروژه‌ی خود به کار گرفته است.

✓ حوزه‌ی تحقیق:

آنچه مورد بررسی و تحقیق است دقیقاً شامل چه موارد و در چه مناطقی است.

✓ بیان مسئله:

مقدمه ای درباره‌ی زمینه‌ی بروز مسئله، بررسی تمام جوانب موضوع تحقیق، تعیین حدود تحقیق، تشریح مجهول، بیان ویژگی‌های موضوع تحقیق و ابعاد مختلف آن (متغیرهای مورد نظر)، محدود کردن مسئله (زمانی، مکانی و موضوعی) لازم به ذکر است که در بیان مسئله اشاره به معلومات گذشته حتماً با استناد به منابع معتبر و بیان وقوع رویداد و مسئله مورد نظر محقق باید از بیان و نظر مستقیم شخص محقق باشد.

✓ اهمیت و ضرورت تحقیق:

چرا این موضوع انتخاب شده؟ اگر این تحقیق انجام شود چه فوایدی دارد؟ اگر انجام نشود چه مشکلاتی ممکن است پیش آید؟

✓ اهداف تحقیق:

افقی که محقق در نهایت می‌خواهد به آن برسد. اهداف باید در چارچوب تحقیق باشد. اهداف باید متناسب با سوالات تحقیق باشد. برای نگارش این بخش ابتدا اهداف اصلی یا کلان قرار می‌گیرد سپس اهداف فرعی.

✓ فرضیات (یا سوالات پژوهشی):

وجود سوال پژوهشی الزامی اما وجود فرضیه ضرورتی نداشته بر اساس نوع موضوع انتخاب می‌شود. سوالات تحقیق مسیر تحقیق را مشخص می‌کند. سوال باید متناسب با موضوع تحقیق باشد.

✓ روش تحقیق:

الف) روش تحقیق از نظر هدف: بنیادی، کاربردی

ب) روش گردآوری اطلاعات: میدانی، کتابخانه‌ای، آزمایشگاهی (کارگاهی). در این بخش باید نوشته شود هر روش چرا انتخاب شده است.

✓ پیشینه‌ی تحقیق:

مروری بر مطالعات انجام شده پیرامون موضوع تحقیق، یافتن اطلاعات موجود در زمینه موضوع پژوهش، دستیابی به نکات اصلی و نتایج تحقیقات مرتبط قبلی.

این بخش به ترتیب شامل مقالات معتبر، کتاب‌ها، پایان نامه‌ها و طرح‌های پژوهشی است. شیوه‌ی نگارش نیز شامل نام خانوادگی فرد سال ارائه و سپس بیان نتایج و دستاوردهای منبع مورد نظر است. از به کار بردن نام کوچک و القاب در این بخش خودداری شود.

برای مثال: احمدیان (۱۳۸۶) در پژوهش خود

فصل دوم: پیشینه‌ی تحقیق (تاریخچه)

فصل سوم: تجزیه و تحلیل

فصل چهارم: نمونه آثار اجرا شده (بخش عملی)

فصل پنجم: نتیجه‌گیری

این فصل شامل دو قسمت است: الف) بحث، تفسیر و جمع‌بندی ب) پاسخ به سوالات پژوهشی و اشاره به نتایج اهداف

۱۲- فهرست منابع

چیدمان فهرست منابع به ترتیب حروف الفبا و شامل: منابع فارسی (کتاب، مقاله، پایان نامه، سایت و...) و منابع لاتین (کتاب، مقاله، پایان نامه، سایت و...) است.

لازم است شماره‌گذاری منابع به صورت پی در پی انجام شود.

لطفاً به علائم ما بین بخش‌ها شامل نقطه، دو نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول و ... دقت کنید.

این فهرست بدین‌گونه ارائه می‌شود:

منابع:

منابع فارسی:

کتاب:

۱.

۲.

مقاله:

۳.

۴.

منابع لاتین:

کتاب:

۵.

و الی ...

➤ اگر منبع مورد استفاده کتاب باشد به ترتیب زیر توصیف می‌شود:

۱ نام‌خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (اگر کتاب شامل چند نویسنده باشد طبق نمونه نوشته می‌شود، حداقل نویسنده اول به دوم و دوم به سوم و ... نقطه ویرگول است. در صورتی که نویسنده‌ای وجود نداشته باشد، نام مؤسسه‌ی مسئول تدوین نوشته می‌شود) ۲ سال انتشار (سال انتشار داخل پرانتز نوشته شود). ۳ عنوان. (عنوان به صورت ایتالیک یا بولد تایپ شود) ۴ ویراستار، گردآورنده یا مترجم، (هر یک از آنها که وجود داشته باشد) ۵ نوبت چاپ، ۶ محل نشر: ۷ نام ناشر.

۱) معماریان، غلامحسین (۱۳۹۰). **معماری ایرانی**. تقریر محمد کریم پیرنیا، چاپ سوم، تهران: سروش دانش.

۲) گذار، آندره؛ گذار، یدا؛ سیرو، ماکسیم (۱۳۶۸). **آثار ایران**. ترجمه ابوالحسن سروقد مقدم، چاپ اول، مشهد: بنیاد پژوهشهای اسلامی.

➤ اگر منبع مورد استفاده مقاله باشد به ترتیب زیر توصیف می‌شود:

۱ نام‌خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (اگر مقاله شامل چند نویسنده باشد طبق نمونه نوشته می‌شود، حداقل نویسنده اول به دوم و دوم به سوم و ... نقطه ویرگول است). ۲ سال انتشار (سال انتشار داخل پرانتز نوشته شود). ۳ عنوان. ۴ منبع (نشریه علمی، مجله، کنفرانس، ... (منبع به صورت ایتالیک یا بولد تایپ شود)، ۵ دوره یا سال (شماره مجله در سال مورد نظر)، ۶ شماره صفحات از عدد کوچک به عدد بزرگ از چپ به راست.

۳) شهابی‌نژاد، علی و امین‌زاده، بهناز (۱۳۹۱). منظر ورودی میدان نقش جهان اصفهان؛ ارزش‌ها و مسئله‌ها. **هنرهای زیبا-معماری و شهرسازی**، دوره ۱۷(۱)، ۲۷-۳۸.

➤ اگر منبع مورد استفاده پایان‌نامه باشد به ترتیب زیر توصیف می‌شود:

۱ نام‌خانوادگی نویسنده، نام نویسنده ۲ سال تدوین. (سال تدوین داخل پرانتز نوشته شود). ۳ عنوان پایان‌نامه. (عنوان به صورت ایتالیک یا بولد تایپ شود) ۴ مقطع، ۵ نام دانشگاه.

۴) عباسی، جواد (۱۳۸۷). **عناصر و نقوش تزئینی ظروف سفالی دوره سلجوقی**. پایان‌نامه‌ی کارشناسی ارشد، دانشگاه الزهراء.

➤ اگر منبع مورد استفاده اینترنتی باشد به ترتیب زیر توصیف می‌شود:

شیوه‌نامه نگارش پایان‌نامه. کارشناسی طراحی و دوخت.

○ مطالبی که نویسنده آنها مشخص است:

۱ نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده ۲ سال انتشار (سال انتشار داخل پرانتز نوشته شود). عنوان اصلی متن. آدرس اینترنتی صفحه یا متن مورد نظر. (آدرس اینترنتی به صورت ایتالیک یا بولد تایپ شود) تاریخ دسترسی به سایت.

(۵) حسینی، رضا (۱۳۹۴). مرمت شهری درهسته تاریخی شهر استکهلم، کشور سوئد www.maramatgar.blogfa.com (بازیابی شده در تاریخ ۱۰ آذر ۱۳۹۰).

○ مطالبی که نویسنده آنها نامشخص است:

آدرس اینترنتی صفحه مورد نظر. (آدرس اینترنتی به صورت ایتالیک یا بولد تایپ شود) تاریخ دسترسی به سایت.
www.weather.ir (بازیابی شده در تاریخ ۱۲ آبان ۱۳۹۴).

➤ اگر منبع مورد استفاده مصاحبه باشد به ترتیب زیر توصیف می‌شود:

۱ نام خانوادگی مصاحبه شونده، نام مصاحبه شونده ۲ شغل، تحصیلات، سمت اجرایی. (بسته به نوع و نیاز به مصاحبه، هر یک از آنها که وجود داشته باشد). ۳ تاریخ انجام مصاحبه.

(۶) احمدی، اکبر (مسئول موزه رضا عباسی، کارشناس ارشد موزه داری). تاریخ مصاحبه در ۲۴ آذر ۱۳۹۴.

- مآخذ نویسی به شیوه الفبایی و بر اساس نام خانوادگی صاحب آثار تنظیم شود.
- در صورتی که دو منبع با یک نویسنده وجود داشته باشد اولویت بر اساس تاریخ نشر است.
- اگر تعداد آثار استفاده شده از یک نویسنده در طول سال بیش از یک عدد باشد، آنها را با حروف الفبا فارسی و بعد از نام خانوادگی و نام متمایز نمائید.

مثال:

۱. امینی، علی اکبر (الف) ۱۳۷۳.....

۲. امینی، علی اکبر (ب) ۱۳۷۳.....

۱۳-پیوست‌ها

در صورتیکه احتیاج به پیوست باشد این بخش به پایان‌نامه افزوده می‌شود.
نامه‌ها، نمونه پرسشنامه‌ها، بررسی‌ها، مطالب مکمل، آمار، ارقام، مصاحبه‌ها، تصاویر افزوده، علائم اختصاری، پیشنهادات و ... به نحوی که مورد استفاده قرار گرفته‌اند به صورت پیوست‌های جداگانه آورده می‌شوند. در صورتی که این پیوست‌ها دارای موضوع یا طبیعت مختلف باشند دسته‌بندی شده و تحت عنوان پیوست الف)، ب) ... و آورده می‌شوند. اگر درموقع نگارش متن پایان‌نامه لازم باشد به این پیوست‌ها اشاره و یا مراجعه گردد درج شماره پیوست الزامی است. آرایش صفحات پیوست‌ها همانند بقیه صفحات متن صورت می‌گیرد.

ساختار متنی پایان‌نامه:

موارد و دستورالعمل‌های زیر بایستی در ساختار متنی پایان‌نامه لحاظ شود.

• نحوه تایپ

تایپ پایان‌نامه توسط برنامه WORD صورت گرفته و با چاپگری با کیفیت بالا به صورت یک‌رو و بر روی کاغذ A4 چاپ می‌شود. صفحات پایان‌نامه باید از یک‌جنس و ترجیحاً کاغذ سفید هفتاد گرمی باشد. از بکاربردن کادر و تزئینات به دور متن تایپ شده خودداری شود. در صورت امکان باید از استفاده از صفحات بزرگتر از صفحات پایان‌نامه خودداری شود و آن‌ها را از طریق کپی مخصوص کوچک نمود. در صورت اجتناب ناپذیر بودن استفاده از اینگونه صفحات، باید با دقت آن صفحه را در داخل پایان‌نامه تا نمود بگونه‌ای که لبه آن از دیگر صفحات بیرون نزنند.

• حاشیه صفحات

در هرپایان‌نامه، حاشیه صفحات بصورت زیر تنظیم می‌گردد:

حاشیه راست ۳ سانتیمتر از لبه سمت راست

حاشیه چپ ۲/۵ سانتیمتر از لبه سمت چپ

حاشیه از بالا ۳ سانتیمتر از لبه بالا. برای صفحات عنوان دار مثل سپاسگزاری، چکیده، فهرست مطالب، جدول‌ها، شکل‌ها و صفحه اول فصل‌ها بعد از این ۳ سانتیمتر یک فاصله نیز از بالای صفحه داده می‌شود.

حاشیه از پایین ۲/۵ سانتیمتر از لبه پایین

• شیوه شماره‌گذاری صفحات

شماره‌گذاری صفحات، در پایین صفحه و وسط سطر و به فاصله‌ی ۱ سانتیمتر از لبه‌ی پایین صفحه صورت گیرد.

برای صفحات بسم‌الله، مشخصات، تقدیم و سپاسگزاری و چکیده هیچ‌گونه شماره‌ای داده نشود.

صفحات فهرست با حروف ابجد در پایین صفحه شماره‌گذاری شود.

شمارش صفحات از صفحه مقدمه شروع می‌شود. [مقدمه شماره ۱ است.]

در صفحه‌های عناوین شماره صفحه درج نمی‌گردد ولی جزء صفحه‌ها شمارش می‌شود و بقیه صفحات بصورت مسلسل شماره‌گذاری می‌شوند.

• عناوین

عناوین فصل‌ها به صورت مجزا در یک صفحه و در وسط آن نوشته می‌شود. تیتراهای اصلی و فرعی با یک سطر فاصله از قسمت بالائی نوشته می‌شود.

• فاصله سطرها

فاصله سطرها در تمام متن پایان‌نامه باید ۱ سانتی‌متر باشد.

• پاورقی

الف) برای واژه‌ها و نام‌های خارجی، تا حد امکان از معادل‌های فارسی و مصطلح و مصوب استفاده شود، در غیر این صورت می‌توان فقط در اولین ارجاع و بلافاصله پس از ذکر این‌گونه واژه‌ها معادل آنها را در پاورقی ذکر کرد. (در متن، کلمات لاتین استفاده نشود مگر آن را داخل پرانتز ذکر نمایید که در این صورت فونت آن ۱۲ خواهد بود).

ب) توضیحات مورد نیاز در پاورقی ذکر شود.

• ذکر اعداد در متن

اعداد کوچکتر از ۱۰ با حروف و اعداد بزرگتر از ۱۰ به عدد نوشته می‌شود. اعداد اعشاری به صورت ۲۳/۵ و درصد به صورت ۴۴٪ نوشته می‌شود.

• نحوه ارجاع منابع در متن

نحوه ارجاع به صورت درون متنی بوده و بدین صورت نوشته می‌شود. (نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار: شماره صفحه)

در صورتی که منبع دارای دو نویسنده باشد یا از بیش از یک صفحه استفاده شده باشد مابین هر یک از موارد ذکر شده خط تیره (-) قرار می‌گیرد.

(حسینی - احمدی، ۱۳۸۵: ۴۵-۴۴)

زمانی که منبع بیش از دو نویسنده داشته باشد بدین صورت مشخص می‌شود: (حسینی و همکاران، ۱۳۸۵: ۴۵-۴۴)

منابع اینترنتی: به صورت (url) در متن قرار می‌گیرند.

• قلم نگارش

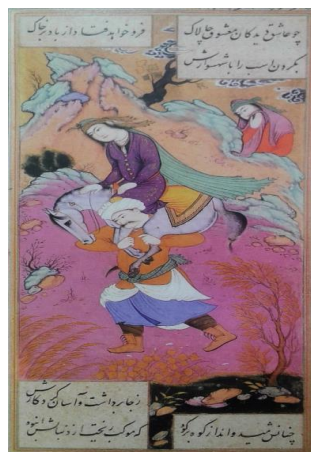
نوع متن	نوع قلم	اندازه
کلیه متون فارسی	B نازنین یا B میترا (نازک)	۱۴
کلیه متون انگلیسی	Times New Roman (نازک)	۱۲
عناوین فصل ها	B نازنین یا B میترا (سیاه) - وسط چین	۳۶
عناوین فهرست ها	B نازنین یا B میترا (سیاه) - وسط چین	۱۶
توضیحات تصاویر و جداول و نمودار	B نازنین یا B میترا (نازک) - وسط چین	۱۲
پاورقی فارسی	B نازنین یا B میترا (نازک) - راست چین	۱۱
پاورقی انگلیسی	Times New Roman (نازک) - چپ چین	۱۰
تیتراهای اصلی	B نازنین یا B میترا (سیاه) - راست چین	۱۴
تیتراهای فرعی	B نازنین یا B میترا (نازک) - راست چین	۱۴

• جداول، تصاویر و نمودار

هر جدول، نمودار و تصاویر باید دارای شماره (شامل شماره‌ی فصل در سمت راست و شماره جدول، تصویر یا نمودار در سمت چپ) باشد. شیوه‌ی ارجاع به جدول، تصویر یا نمودار با شماره‌ی آن‌ها در داخل متن صورت می‌گیرد. ذکر توضیحات مختصر برای هر یک از این موارد یعنی جدول، تصویر و نمودار الزامیست و عنوان و توضیحات جدول در بالای آن و عنوان و توضیحات تصویر و نمودار به صورت زیرنویس ارائه می‌گردد. تمامی تصاویر، جداول و نمودارها **وسط چین** قرار می‌گیرند.

توجه: لازم است منبع کلیه تصاویر، جدول یا نموداری که در متن استفاده می‌شود به صورت **درون متنی** مشخص گردد. اگر تصویر توسط فرد تهیه شده است در پراونتز واژه‌ی "نگارنده" قرار می‌گیرد.

مثال برای تصویر:



بلند کردن فرهاد شیرین را، رضا عباسی، خمسه نظامی، مکتب تبریز، حدود ۱۰۴۱ ه.ق / ۱۶۳۱-۱۶۳۲ م، اندازه نگاره ۶/۴ × ۱۸/۸ سانتی‌متر، اندازه صفحه ۱۴/۲ × ۲۴/۶ سانتی‌متر، آبرنگ، لندن، موزه ویکتوریا. (کتابی، ۱۳۸۹: ۱۱۹)

• تاریخ

تاریخ‌های ذکر شده در متن یکسان باشند. بدین معنا که در تمام متن، یا به صورت خلاصه و یا کامل باشد؛ به صورت میلادی، یا م یا هجری قمری یا ه.ق و ... نوشته شود.

کلیه صفحات پایان‌نامه بدون کادر و تزئینات ارائه می‌گردد. تعداد صفحات پایان‌نامه با توجه به موضوع و نظر استاد راهنما متغیر است.